

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРОФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДРОФИНСКАЯ СОШ»)**


ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
(протокол №2 от 20.09.2019г)

УТВЕРЖДЕНО

приказом по школе от 24.09.2019г № 412

Директор МБОУ «Дрофинская СОШ»

 Н.А. Юдина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Дрофинская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

с. Дрофино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Дрофинская средняя общеобразовательная школа» Нижнегорского района Республики Крым, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано с целью обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г.;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Донская школа» Симферопольского района Республики Крым (далее – Школа).

1.3. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по Школе о приеме граждан на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся и Школы в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения детьми основной образовательной программы, по желанию участников образовательных отношений могут закрепляться в договоре об образовании.

2.3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в обязательном порядке заключается только при оказании платных образовательных и иных услуг (части 2 и 3 статьи 53 и часть 1 статьи 101 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Школой и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося:

- переход с очной формы обучения на семейную форму или самообразование;
- переход с семейной формы обучения или самообразования на очную форму обучения;
- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану;
- иные случаи, предусмотренные локальными актами школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ по школе. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений происходит в случае невозможности посещения обучающимся уроков в школе длительное время по уважительным причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, проводимых организацией дополнительного образования;
- иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется:

- по письменному заявлению обучающегося;
- родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения, класс обучения;
- причины приостановления образовательных отношений;
- период приостановления образовательных отношений (Приложение 1).

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом по Школе (Приложение 2).

5.4. Пропущенные занятия фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

5.5. Приостановление образовательных отношений на время участия обучающегося в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, проводимых организацией дополнительного образования, происходит на основании получения приказа или информационного письма (ходатайства) данной организации об освобождении обучающегося от занятий на определенный период.

Пропущенные уроки в этом случае фиксируются в классном журнале и относятся к урокам, пропущенным по уважительной причине.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случаях перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (до завершения освоения им программы основного общего образования), иной формы обучения (семейное образование и (или) самообразование);
 - по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - по судебному решению.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по Школе об отчислении обучающегося из Школы.

6.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении (Приложение 6 к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Дрофинская СОШ», утвержденному приказом по школе от 24.09. 2019г. № 412) или о периоде обучения (Приложение 3).

6.7. Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязан обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании (в случае его заключения).

6.8. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель Школы обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6.9. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7. Разрешение спорных вопросов

7.1. В случае возникновения разногласий при оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающиеся и (или) родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Школе в соответствии с п.2 ст.45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» или к учредителю.

8. Ответственность

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Положения директор несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. За нарушение конституционных прав граждан на получение общего образования родители (законные представители) несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
МБОУ «Дрофинская СОШ»,
обучающимся и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Директору МБОУ «Дрофинская СОШ»
(наименование учреждения)

Юдиной Нине Анатольевне
(ФИО)

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес заявителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу приостановить образовательные отношения с

(Ф. И. О. обучающегося, дата рождения)

обучающимся (щейся) _____ класса по причине _____

(указание причины)

на период _____
(с _____ по _____)

« _____ » _____ 20____ г.

(подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
МБОУ «Дрофинская СОШ»,
обучающимся и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Образец приказа о приостановлении образовательных отношений

(на бланке Школы)

П Р И К А З

01.04.2019

с. Дрофино

№ 235

О приостановлении образовательных отношений

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Дрофинская СОШ», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденным приказом по школе от 24.09. 2019г. № 412, на основании заявления родителей (законных представителей) (регистрационный № 37 от 14.04. 2019г.) и в связи с выездом на санаторно-курортное лечение в санаторий «Чайка» г. Евпаторию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить образовательные отношения между МБОУ «Дрофинская СОШ» и обучающейся 4 класса Ивановой Антониной Сергеевной, 2005 года рождения, с 01 по 22 апреля 2019г. на период санаторно-курортного лечения.
2. Учителю начальных классов Бровка Н.В. фиксировать пропущенные Ивановной Антониной уроки в классном журнале и считать их уроками, пропущенными по уважительной причине (до 22.04. 2019г.)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Якубову Э.В.

Директор

Н.А.Юдина

С приказом от 01.04. 2019 № 235 «О приостановлении образовательных отношений» ознакомлены:

Должности	Дата	Личная подпись	Расшифровка подписи
зам. директора по учебно-воспитательной работе	_____	_____	_____
классный руководитель 4 кл.	_____	_____	_____

Приложение 3
к Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений между
МБОУ «Дрофинская СОШ»,
обучающимся и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Образец справки о периоде обучения в МБОУ «Дрофинская СОШ»

(лицевая сторона)

СПРАВКА

о периоде обучении в образовательной организации, реализующей основные
общеобразовательные программы начального общего, основного общего
и среднего общего образования

Данная справка выдана

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

Дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (лась)

в _____
(полное наименование организации

_____ и ее местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе с _____ по _____

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Текущие отметки

(оборотная сторона)

№	Наименование учебных предметов	Текущие отметки
---	--------------------------------	-----------------

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ПРЕДМЕТУ «...» ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ... КЛАССА

№ п/п	Имя, Фамилия, Отчество	Дата рождения	Дата зачисления
1	Иванов И.И.	10.01.2000	01.09.2019
2	Петров П.П.	15.02.2000	01.09.2019
3	Сидоров С.С.	20.03.2000	01.09.2019
4	Климов К.К.	25.04.2000	01.09.2019
5	Лебедев Л.Л.	30.05.2000	01.09.2019
6	Зиничев З.З.	05.06.2000	01.09.2019
7	Кузнецов К.К.	10.07.2000	01.09.2019
8	Степанов С.С.	15.08.2000	01.09.2019
9	Попов П.П.	20.09.2000	01.09.2019
10	Морозов М.М.	25.10.2000	01.09.2019
11	Васильев В.В.	30.11.2000	01.09.2019
12	Александров А.А.	05.12.2000	01.09.2019
13	Смирнов С.С.	10.01.2001	01.09.2019
14	Новиков Н.Н.	15.02.2001	01.09.2019
15	Павлов П.П.	20.03.2001	01.09.2019
16	Соколов С.С.	25.04.2001	01.09.2019
17	Борисов Б.Б.	30.05.2001	01.09.2019
18	Воробьев В.В.	05.06.2001	01.09.2019
19	Антонов А.А.	10.07.2001	01.09.2019
20	Ильин И.И.	15.08.2001	01.09.2019
21	Савин С.С.	20.09.2001	01.09.2019
22	Мухоморов М.М.	25.10.2001	01.09.2019
23	Федотов Ф.Ф.	30.11.2001	01.09.2019
24	Харьков Х.Х.	05.12.2001	01.09.2019
25	Миронов М.М.	10.01.2002	01.09.2019
26	Павлов П.П.	15.02.2002	01.09.2019
27	Сидоров С.С.	20.03.2002	01.09.2019
28	Климов К.К.	25.04.2002	01.09.2019
29	Лебедев Л.Л.	30.05.2002	01.09.2019
30	Зиничев З.З.	05.06.2002	01.09.2019
31	Кузнецов К.К.	10.07.2002	01.09.2019
32	Степанов С.С.	15.08.2002	01.09.2019
33	Попов П.П.	20.09.2002	01.09.2019
34	Морозов М.М.	25.10.2002	01.09.2019
35	Васильев В.В.	30.11.2002	01.09.2019
36	Александров А.А.	05.12.2002	01.09.2019
37	Смирнов С.С.	10.01.2003	01.09.2019
38	Новиков Н.Н.	15.02.2003	01.09.2019
39	Павлов П.П.	20.03.2003	01.09.2019
40	Соколов С.С.	25.04.2003	01.09.2019
41	Борисов Б.Б.	30.05.2003	01.09.2019
42	Воробьев В.В.	05.06.2003	01.09.2019
43	Антонов А.А.	10.07.2003	01.09.2019
44	Ильин И.И.	15.08.2003	01.09.2019
45	Савин С.С.	20.09.2003	01.09.2019
46	Мухоморов М.М.	25.10.2003	01.09.2019
47	Федотов Ф.Ф.	30.11.2003	01.09.2019
48	Харьков Х.Х.	05.12.2003	01.09.2019
49	Миронов М.М.	10.01.2004	01.09.2019
50	Павлов П.П.	15.02.2004	01.09.2019
51	Сидоров С.С.	20.03.2004	01.09.2019
52	Климов К.К.	25.04.2004	01.09.2019
53	Лебедев Л.Л.	30.05.2004	01.09.2019
54	Зиничев З.З.	05.06.2004	01.09.2019
55	Кузнецов К.К.	10.07.2004	01.09.2019
56	Степанов С.С.	15.08.2004	01.09.2019
57	Попов П.П.	20.09.2004	01.09.2019
58	Морозов М.М.	25.10.2004	01.09.2019
59	Васильев В.В.	30.11.2004	01.09.2019
60	Александров А.А.	05.12.2004	01.09.2019
61	Смирнов С.С.	10.01.2005	01.09.2019
62	Новиков Н.Н.	15.02.2005	01.09.2019
63	Павлов П.П.	20.03.2005	01.09.2019
64	Соколов С.С.	25.04.2005	01.09.2019
65	Борисов Б.Б.	30.05.2005	01.09.2019
66	Воробьев В.В.	05.06.2005	01.09.2019
67	Антонов А.А.	10.07.2005	01.09.2019
68	Ильин И.И.	15.08.2005	01.09.2019
69	Савин С.С.	20.09.2005	01.09.2019
70	Мухоморов М.М.	25.10.2005	01.09.2019
71	Федотов Ф.Ф.	30.11.2005	01.09.2019
72	Харьков Х.Х.	05.12.2005	01.09.2019
73	Миронов М.М.	10.01.2006	01.09.2019
74	Павлов П.П.	15.02.2006	01.09.2019
75	Сидоров С.С.	20.03.2006	01.09.2019
76	Климов К.К.	25.04.2006	01.09.2019
77	Лебедев Л.Л.	30.05.2006	01.09.2019
78	Зиничев З.З.	05.06.2006	01.09.2019
79	Кузнецов К.К.	10.07.2006	01.09.2019
80	Степанов С.С.	15.08.2006	01.09.2019
81	Попов П.П.	20.09.2006	01.09.2019
82	Морозов М.М.	25.10.2006	01.09.2019
83	Васильев В.В.	30.11.2006	01.09.2019
84	Александров А.А.	05.12.2006	01.09.2019
85	Смирнов С.С.	10.01.2007	01.09.2019
86	Новиков Н.Н.	15.02.2007	01.09.2019
87	Павлов П.П.	20.03.2007	01.09.2019
88	Соколов С.С.	25.04.2007	01.09.2019
89	Борисов Б.Б.	30.05.2007	01.09.2019
90	Воробьев В.В.	05.06.2007	01.09.2019
91	Антонов А.А.	10.07.2007	01.09.2019
92	Ильин И.И.	15.08.2007	01.09.2019
93	Савин С.С.	20.09.2007	01.09.2019
94	Мухоморов М.М.	25.10.2007	01.09.2019
95	Федотов Ф.Ф.	30.11.2007	01.09.2019
96	Харьков Х.Х.	05.12.2007	01.09.2019
97	Миронов М.М.	10.01.2008	01.09.2019
98	Павлов П.П.	15.02.2008	01.09.2019
99	Сидоров С.С.	20.03.2008	01.09.2019
100	Климов К.К.	25.04.2008	01.09.2019



Прош. № и скреплено печатью
10 (десять) листов
Директор МБОУ «Дирекция СОШ» Давид Н.А. Юдина