




Приложение № 2
к коллективному договору
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
«Дрофинская средняя
общеобразовательная школа»
Нижнегорского района
Республики Крым
на 2021-2024 гг

СОГЛАСОВАНО
Представитель от трудового коллектива
 Э.В.Якубова
«12» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МБОУ «Дрофинская СОШ»
 Н.А.Юдина
«12» ноября 2021 г.



**Соглашение по «Охране труда»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Дрофинская средняя общеобразовательная школа» и профсоюзного комитета на 2021-
2022 гг.**

Работодатель:

1. Знакомит работников при приёме на работу с требованиями охраны труда.
2. На каждом рабочем месте обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям нормативных документов по охране труда.
3. Совместно с профкомом разрабатывает ежегодное соглашение по охране труда, включающие организационные и технические мероприятия, срок его выполнения, должностное лицо, ответственное за его выполнение.
4. За счёт средств учреждения обеспечивает приобретение и выдачу в соответствии с установленными нормами спец. одежды, средств индивидуальной защиты, моющих и обезвреживающих средств.
5. Своевременно проводит обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда работников учреждения.
6. В установленном порядке проводит расследование несчастных случаев с работниками и учащимися.
7. Выполняет в установленные сроки мероприятия по улучшению условий и охраны труда.
8. Обеспечивает ежегодное проведение замеров сопротивления изоляции и заземления электрооборудования и компьютеров.
9. Обеспечивает установленный санитарными нормами тепловой режим в помещениях.
10. Устанавливает конкретные размеры надбавок к заработной плате работникам, занятым на тяжёлых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда.
11. Устанавливает надбавку работнику учреждения, на которого приказом возложены обязанности ответственного за состояние охраны труда учреждения, а также уполномоченным от коллектива по охране труда.
12. Информировывает работников (под расписку) об условиях охраны и труда, на их рабочих местах и полагающихся им компенсациях и средств индивидуальной защиты.

13. Обеспечивает нормативными документами по охране труда, инструкциями по охране труда, журналами инструктажа ответственного за состояние охраны труда учреждения.

14. Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

15. Обеспечивает прохождение работниками предварительных при поступлении на работу и периодических - медицинских осмотров, а также выдачу личных медицинских книжек. (Перечень лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, и объем медицинских осмотров приводится в приложение к коллективному договору). Предоставляет работникам 2 оплачиваемых рабочих дня (1 раз в год) в каникулярное время для прохождения профилактического медицинского осмотра.

16. Обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ, другими законодательными и нормативными актами.

17. Обеспечивает проведение специальной оценки условий труда.

18. Создает совместно с профкомом на паритетной основе комиссию по охране труда

19. Возмещает расходы на погребение работников, умерших в результате несчастного случая на производстве.

20. Выделяет и оборудует комнату для отдыха работников.

21. Выделяет средства на оздоровление работников и их детей.

Профком:

1. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства об охране труда со стороны администрации учреждения.

2. Контролирует своевременную, в соответствии с установленными нормами выдачу работникам спецодежды, средств индивидуальной защиты, моющих средств.

3. Избирает уполномоченного по охране труда.

4. Принимает участие в создании и работе комиссии по охране труда.

5. Принимает участие в расследование несчастных случаев на производстве с работниками учреждения.

6. Обращается к работодателю с предложением о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда.

7. Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда и по обязательствам, предусмотренным коллективным договором.

8. В случае грубых нарушений требований охраны труда (отсутствие нормальной освещенности и вентиляции, низкая температура в помещениях, повышенный шум и т.д.) требует от администрации приостановления работ до устранения выявленных нарушений. (Приостановка работ осуществляется после официального уведомления администрации).

Соглашение по охране труда разработано с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 1 марта 2012 г. N 181н.

Администрация и работники МБОУ "Дрофинская СОШ" заключили настоящие соглашение о том, что в течение 2021-2022 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие **мероприятия по охране труда**:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ	Срок выполнения	Ответственные лица	Основания
1. Организационные мероприятия							
1.	Проведение специальной оценки	Чел.	37	74000,00	При введении	Директор	Фед.закон от 28.12.2013 г.

	условий труда, оценки уровней профессиональных рисков				новых должностей в течении 6 месяцев		№ 426-ФЗ
2.	Проведение специального обучения руководителей, специалистов по охране труда, членов комиссии по охране труда, уполномоченных по охране труда в обучающих организациях	Чел.	5	10000,00	1 раз в 3 года	Директор	Постановл. Минтруда и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29, п.3.3
3.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников школы	Чел.	21 16	На базе МБОУ «Дрофинская СОШ»	Один раз в год	Комиссия по ОТ	ТК РФ ст.225
4.	Организация обучения работников, ответственных за пожарно-технический минимум	Чел.	По мере необходимости	Дистанционно (обучены)	В сроки установленные законодательством	Директор	Постановление Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020 г.
5.	Обучение навыкам оказания первой помощи: -педагогические работники -прочие работники	Чел.	37	На базе МБОУ «Дрофинская СОШ»	Один раз в год	Комиссия по ОТ, медсестра	ТК РФ ст.225
6.	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	Чел.	52	13730,00	Один раз в год	Ответственный по ОТ	
7.	Организация и оборудование кабинетов, уголков по охране труда	Шт.	1	2300,00	Ежегодно в августе	Ответственный по ОТ	
8.	Разработка, утверждение и размножение	Шт.	52	Без финансирования	При необходимости.	Ответственный по ОТ,	ТК РФ ст. 212

	инструкций по охране труда, и о мерах пожарной безопасности, и их проведение в установленном порядке				Обновление 1 раз в пять лет	завхоз	
9.	Надлежащее ведение личных карточек учета выдачи СИЗ	Чел.		Без финансирования	Ежегодно, в течение всего периода	завхоз	Положение по СУОТ
2. Технические мероприятия							
1.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации			Без финансирования	Ежегодно	Завхоз, Ответственный по ОТ.	
2.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами			Без финансирования	В течение года	Завхоз, Ответственный по ОТ.	
3.	Проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требований электробезопасности	Шт.	1	9000,00	В течение года	Завхоз, Электромонтер	Договор ПУЭ, ПТЭЭП И ПОТ РФ
4.	Установка новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования,				При необходимости	Завхоз, Ответственный по ОТ.	

	тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах и в служебных помещениях						
5.	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки			Без финансирования	Ежегодно	Завхоз, медсестра	Согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.
6.	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)				Постоянно	Завхоз	
7.	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним				Постоянно	Завхоз	
8.	Перезарядка огнетушителей	Шт.	50	5000,00	Июль 2022	завхоз	Предписание МЧС
9.	Заключение договора на обслуживание системы видеонаблюдения	усл.	1	32 400, 00 в год	Ежегодно	Директор	
10.	Заключение договора на техническое обслуживание АСПС	усл.	1	58872,00 в год	Ежегодно	Директор	
11.	Заключение договора на обслуживание тревожной кнопки	усл.	1	23 000,00 в год	Ежегодно	Директор	
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия							
1.	Проведение обязательных предварительных и	Чел.	52	53000,00	Ежегодно	медсестра	Приказ МЗСР РФ от 12.04.2011 г.

	<p>периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками.</p> <p>- Проведение психиатрических освидетельствований работников в установленном законодательством порядке</p>				В сроки установленные законодательством	медсестра	№ 302н
2.	Организация проведения профилактических прививок	Чел.		Без финансирования	По графику	медсестра	Приказ минздравсоцразвития от 21.03.2014 г. №125н
3.	Оснащение помещений (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов и других помещений аптечками для оказания первой помощи)	шт.	23	10000,00	ежегодно	Директор, завхоз	Приказ Минздравсоцразвития от 05.03.2011 г. № 169 н
4.	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат психологической разгрузки	шт.	1		В течение года	Завхоз	
5.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы, помещение для личной гигиены женщин)	шт.	3		По мере необходимости	Завхоз	
6.	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья,				При необходимости	Директор	

	лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.						
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)							
1.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ	Шт., компл., пара	4 6 1 1 1 5+1	100000,00	В соответствии с нормативами	Директор, завхоз.	
2.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	Мл. Гр.	По заявкам	50 000,00	В соответствии с нормативами	Завхоз.	
3.	Приобретение индивидуальных средств защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)	Компл.	1	30 000,00	В соответствии с нормативами	Завхоз, Ответственный по ОТ .	
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта							
1.	Ремонт имеющихся помещений, спортивных сооружений, игровых площадок и спортивного зала				Ежегодно июль-август	Завхоз	
2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том				Ежегодно	Учитель физической культуры, заместите	

	числе мероприятий Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)					ль директора	
3.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря				В течении года	Директор, учитель физическ ой культуры.	